



Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Wendelstein eine

### **Assistenz Messeservice (m/w)**

#### **IHRE AUFGABEN**

Der Bereich Veranstaltungstechnik und Messeservice als Querschnittabteilung unterstützt alle Veranstaltungen in organisatorischen und veranstaltungstechnischen Belangen. Schwerpunkt ist die Koordination und Steuerung der einzelnen Gewerke, die für eine Messe zusammenwirken müssen:

- Mitarbeit an der Gesamtorganisation von Messen
- Mitarbeit bei externen Auftragsvergaben
- Ansprechpartner für technische Ausstellerfragen
- Steuerung und Koordinierung von Servicefirmen und Partnern
- Organisatorische Unterstützung der Projektleitungen, auch vor Ort

#### **IHR PROFIL**

- Kaufmännische oder technische Ausbildung
- Branchenkenntnis vorteilhaft
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Freude an selbstverantwortlichem Arbeiten
- Führerschein Klasse B / Reisebereitschaft
- Belastbarkeit auch in stressigen Situationen
- Sicheres und selbstbewusstes Auftreten

#### **DAS ERWARTET SIE BEI UNS**

- - Flexible Arbeitszeiten
- Besondere soziale Leistungen
- Lockere und entspannte Arbeitsatmosphäre
- Kaffee & Getränke kostenlos
- Mitarbeitererevents
- Ticketkontingent für unsere Veranstaltungen
- Mitarbeiter-Parkplätze und Bushaltestelle vor dem Haus

Überzeugt?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins an:

AFAG Messen und Ausstellungen GmbH  
Messezentrum 1, 90471 Nürnberg  
Tel. 0911- 9 88 33 – 100 | [bewerbung@afag.de](mailto:bewerbung@afag.de) | [www.afag.de](http://www.afag.de)