



WIR MACHEN MESSEN

Mit unserem großen Portfolio an Fach- und Publikumsmessen, wie z.B. der Consumenta oder der HOGA in Nürnberg sind wir die führende private Messegesellschaft in Deutschland. Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Wendelstein eine

Assistenz Kundenbetreuung (m/w)

in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Professioneller und serviceorientierter Telefonsupport
- Administrative Abwicklung der Ausstellerbetreuung
- Ansprechpartner für Besucheranfragen
- Unterstützung der Messeleitung auf den Veranstaltungen vor Ort
- Stamm- und Grunddatenpflege in unserer Veranstaltungsdatenbank
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- RUBIN-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Eigenständiges und selbstverantwortliches Arbeiten
- Führerschein Klasse B
- Reisebereitschaft und Belastbarkeit auch in stressigen Situationen
- Kundenorientiertes, sicheres und gewinnendes Auftreten

Was wir Ihnen bieten:

- Flexible Arbeitszeiten
- Besondere soziale Leistungen
- Nette Kollegen in einem familiär geführten Unternehmen
- Kontakt zu unterschiedlichsten Unternehmen, Menschen und Branchen
- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Faszination Messe

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins an:

AFAG Messen und Ausstellungen GmbH

Geschäftsleitung

Messezentrum 1, 90471 Nürnberg

Tel. 09 11-9 88 33-0 · bewerbung@afag.de · www.afag.de